

جامعة: المنوفية

كلية: الحقوق

قسم : القانون الدولي

توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| ١- بيانات المقرر | |
| اسم المقرر: القانون الدبلوماسي و القنصلي (القانون الدولي العام مع التعمق) | الرمز الكودي: ٥١٧٠٢ |
| عدد الوحدات الدراسية: <input type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري | التخصص دبلوم قانون دولي |

٢- أهداف المقرر:

- ١- معرفة العلاقات الدولية وطبيعتها
- ٢- الإلمام بطبيعة النزاعات الدولية وأنواعها
- ٣- معرفة سبل تسوية النزاعات الدولية
- ٤- استيعاب المبادئ الحاكمة والأطر العامة لتسوية النزاعات الدولية
- ٥- المقارنة بين سبل تسوية المنازعات الدولية وأسباب اللجوء لكل منها
- ٦- تحديد المشكلات وتحليلها لإيجاد حل لها
- ٧- استخدام المصادر المختلفة للحصول علي المعلومات والمعارف
- ٨- استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية

٣- المستهدف من تدريس المقرر:

بنهاية هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:

- أ.١- يلم بمفهوم العلاقات الدولية وطبيعتها
- أ.٢- يلم بطبيعة النزاعات الدولية وأنواعها
- أ.٣- يعرف دور المنظمات و الاتفاقيات الدولية في حل النزاعات الدولية والإقليمية
- أ.٤- يعرف و يفهم قوانين المجتمع المدني و حقوق الإنسان و الديمقراطية و المبادئ الحاكمة لأخلاقيات ممارسة المهنة
- أ.٥- يفهم مناهج البحث و أدوات التحليل و الصياغة القانونية
- أ.٦- يدرس التطور السياسي و الأقتصادي و التكنولوجي و أثره على الفكر القانوني في تسوية النزاعات الدولية

١- المعلومات والمفاهيم:

ب- المهارات الذهنية:

- ب.١- يحدد المشكلات ويحلها لإيجاد حل
- ب.٢- يحلل القوانين ويعمل على تفسيرها.
- ب.٣- يقارن بين سبل تسوية المنازعات الدولية وأسباب اللجوء لكل منها
- ب.٤- يستخلص تأثير التوجهات الدولية والإقليمية على سبل التسوية ودورها ومدى فاعليته
- ب.٥- ينتقد ويقيم وسائل التسوية في ظل الهيمنة الأمريكية وكذلك في ضوء الأنظمة والتكتلات الاقتصادية الحالية.
- ب.٦- يحلل الوقائع في المسائل محل البحث و الربط فيما بين الاستخلاص النتائج
- ب.٧- يفسر نصوص القانون تفسيراً سليماً واستخلاص ما ينطبق منها على الوقائع
- ب.٨- يقدر على النقد.

ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:

- ج.١- يكتب المذكرات يصيغ العقود
- ج.٢- يترافع أمام القضاء الدولي والمحلي
- ج.٣- يتعامل مع المحاكم الوطنية وهيئات التحكيم
- ج.٤- يجرى المفاوضات
- ج.٥- يقدم الاستشارات
- ج.٦- يطعن في الأحكام و التظلم من القرارات
- ج.٧- يلجأ إلى القواعد البديلة لتسوية المنازعات (التوفيق / التحكيم)
- ج.٨- يشارك في الأنشطة البحثية
- ج.٩- يكتب الملاحظات والاجتهادات التي يحتاجها في دراسة الأنظمة المختلفة

د- المهارات العامة:

- د.١- يستخدم المصادر المختلفة للحصول على المعلومات والمعارف.
- د.٢- يلم بأدوات على الاتصال الفعال. بأنواعه المختلفة
- د.٣- يتعامل الطالب مع الجمهور.
- د.٤- يستخدم المصطلحات القانونية بطريقة سليمة
- د.٥- يشارك في المناقشات و إبداء الآراء فيما يعرض من مشكلات
- د.٦- يستخدم الوسائط المتعددة ووسائل الاتصال الحديثة في البحث مع الآخرين
- د.٧- يتبادل المعلومات مع المتخصصين و تتميتها و تحديثها

الفصل الأول :طبيعة العلاقات الدولية المعاصرة
المبحث الأول : ظهور عصر العولمة
المبحث الثاني : ملامح عصر العولمة
الفصل الثاني : تعريف القانون الدولي العام
المبحث الأول : مدلول القانون الدولي العام
المبحث الثاني : خصائص القانون الدولي العام
المبحث الثالث :تطور القانون الدولي العام
الفصل التمهيدي : مفهوم النزاع الدولي
المبحث الأول : تعريف النزاع الدولي
المبحث الثاني : تقسيم المنازعات الدولية
المبحث الثالث :مبدأ الالتزام بتسوية المنازعات الدولية بالطرق السلمية
المبحث الرابع : طرق التسوية
الفصل الأول : المفاوضات
المبحث الأول : تعريف المفاوضات وأهميتها
المبحث الثاني : صور المفاوضات
المبحث الثالث :مراحل التفاوض
المبحث الرابع : مبدأ حسن النية في المفاوضات
المبحث الخامس :نتائج المفاوضات
الفصل الثاني : التحقيق
المبحث الأول : تعريف التحقيق وأهميته
المبحث الثاني : لجان التحقيق
المبحث الثالث :نتائج التحقيق
الفصل الثالث :المساعي الحميدة
المبحث الأول : تعريف المساعي الحميدة تطبيقها
المبحث الثاني : انتهاء المساعي الحميدة
الفصل الرابع : الوساطة
المبحث الأول : تعريف الوساطة
المبحث الثاني : سمات أسلوب الوساطة
المبحث الثالث :نتائج الوساطة
الفصل الخامس : التوفيق
المبحث الأول : تعريف التوفيق وتطور اللجوء إليه
المبحث الثاني : لجان التوفيق
المبحث الثالث :نتائج التوفيق

| | | |
|---|----------------|--------------------|
| ٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة: | ١- اختبار شفوي | ٢- اختبار تحريري |
| ٧- تقويم الطلاب: | | |
| ١- الأساليب المستخدمة: | اختبار شفوي | اختبار نهاية العام |
| ب- التوقيت لكل منها: | نهاية العام | |
| ج- توزيع الدرجات: | اختبار تحريري | (٢٠ درجة) |
| | اختبار شفوي | (٢٠ درجة) |
| ٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع: | | |
| أ- مذكرات: | | |
| ب- كتب ملزمة: | الكتاب الدراسي | |
| ج- كتب مقترحة: | | |
| د- دوريات علمية أو نشرات . . . الخ | | |

اسم منسق المادة : أ.د/ عبد الهادي محمد العشري رئيس مجلس القسم : أ.د/ ابو الخير احمد عطية

